**1. melléklet: A genetikai erőforrások felhasználásának feltételei a Nagojai Jegyzőkönyv szerint**

2014. október 12-én hatályba lépett a genetikai erőforrásokhoz való hozzáférésről és a hasznosításukból származó előnyök igazságos és méltányos megosztásáról szóló Nagojai Jegyzőkönyv. A Jegyzőkönyvből eredő kötelezettségeinek teljesítése érdekében az EU elfogadta az uniós felhasználókra vonatkozó intézkedésekről szóló 511/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletet (a továbbiakban: uniós rendelet) és a Bizottság (EU) 2015/1866 végrehajtási rendeletét. Magyarország az uniós szabályozást követően 2016-ban, a 3/2016. (I. 20.) Korm. rendeletben fektette le a hazai szabályozás kereteit.

Az EU-rendelet kellő körültekintésre kötelezi a genetikai erőforrások használóit (4. cikk). Ez egy adminisztratív kötelezettség olyan információk beszerzésére, tárolására és más felhasználók számára történő átadására, amelyek igazolják, hogy a felhasználó által használt genetikai erőforrásokhoz a szolgáltató országok hatályos jogszabályi előírásainak megfelelően fértek hozzá, vagy, hogy az ezek felhasználásából származó hasznot megosztják.

A fent említett jogszabályok azokra a genetikai erőforrásokra (és a hozzájuk kapcsolódó hagyományos ismeretekre) vonatkoznak, amelyeket 2014. október 12. után szereztek be a Nagojai Jegyzőkönyvet ratifikált részes országból és ugyanakkor érvényes jogi hozzáférési engedéllyel rendelkeznek. A rendelet hatálya nem terjed ki a humán genetikai erőforrásokra, valamint a hozzáférést és a haszon megosztását célzó speciális nemzetközi egyezményekben (Nemzetközi Szerződés az Élelmiszer- és Mezőgazdasági Növénygenetikai Erőforrásokról és a Pandémiás Egyezmény) szabályozott erőforrásokra.

Végezetül szeretnénk felhívni a figyelmet arra, hogy a genetikai erőforrások magyarországi felhasználóit a jövőben a Pest Vármegyei Kormányhivatal ellenőrizheti. Az EU rendelet 6. cikke értelmében illetékes hatóságként a Pest Vármegyei Kormányhivatal köteles ellenőrizni, hogy a felhasználók teljesítik-e kötelezettségeiket, azaz kellő körültekintéssel járnak-e el.

Az ellenőrzések az alábbiakat tartalmazhatják:

a) a felhasználó által a kellő gondosság érdekében tett intézkedések;

b) dokumentáció és feljegyzések, amelyek igazolják, hogy a konkrét felhasználással kapcsolatban a kellő gondossággal jártak el;

c) azon esetek, amikor a felhasználót az EU rendelet 7. cikke szerint nyilatkozattételre kötelezték.

**2. melléklet: Kérdőív a genetikai erőforrások magyarországi felhasználói számára**

|  |
| --- |
| 1. **A kérdőívet kitöltő intézmény neve:**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **A kérdőív kitöltéséért felelős kapcsolattartó:**
 |
| Név: |  |
| Beosztás: |  |
| Email: |  |
| Telefon: |  |

|  |
| --- |
| 1. **Milyen gyakran végez az Ön intézménye olyan tevékenységet, amely genetikai anyagok (növények, állatok, mikroorganizmusok) hasznosításának minősülhet (pl. a genetikai erőforrások genetikai vagy biokémiai összetételével kapcsolatos kutatás-fejlesztés)?**
 |
| Gyakran (legalább havonta egyszer) |  |
| Alkalmanként (évente legalább egyszer) |  |
| Ritkán (néhány évente egyszer) |  |
| Soha |  |

|  |
| --- |
| 1. **Milyen genetikai anyaggal dolgoznak általában?**
 |
|  |
| 1. **Hozzávetőlegesen hány genetikai anyagmintát használnak fel egy évben?**
 |
|  |
| 1. **Sorolja fel az Önök által használt genetikai anyag leggyakoribb származási országait:**
 |
|  |
| 1. **Milyen gyakran használnak új genetikai anyagot?**
 |
| Gyakran (legalább havonta egyszer) |  |
| Alkalmanként (évente legalább egyszer) |  |
| Ritkán (néhány évente egyszer) |  |
| Soha |  |
| 1. **Intézménye 2014. október 12. után szerzett be genetikai anyagot?**
 |
|  |
| 1. **Hogyan jutnak új genetikai anyaghoz?**
 |
| A saját intézményüktől, de más telephelyről |  |
| Vásárlás útján |  |
| Csere útján más intézményektől |  |
| Terepi gyűjtésből |  |
| Gyűjteményekből |  |
| Közvetítőn keresztül |  |
| Más módon szerezzük be őket – kérjük, írja le: |  |
| 1. **A kapott genetikai anyag átmegy a beérkezéskor bármilyen ellenőrző folyamaton? Kérjük, írja le az ellenőrző folyamat lépéseit:**
 |
|  |
| **11. Milyen dokumentáció kíséri a beérkező genetikai anyagot?** |
|  |
| **12. Ellenőrzi, hogy a beérkező genetikai anyagra vonatkoznak-e a** [**Nagojai Jegyzőkönyvvel**](https://www.cbd.int/abs/doc/protocol/nagoya-protocol-en.pdf) **kapcsolatos hozzáférési és felhasználási feltételek? Kérjük, írja le az ellenőrzés részleteit:** |
|  |
| **13. Hogyan tárolja a genetikai anyaggal kapcsolatos információkat?** |
|  |
| **14. Szokott genetikai erőforrást beszerezni olyan országokból, amelyek részes felei a Nagojai Jegyzőkönyvnek, és rendelkeznek hozzáférési és haszonmegosztási szabályozással? Kérjük, írja le, mely országok ezek:** |
|  |
| **15. Ha a 14-es kérdésre igennel válaszolt, akkor az alábbiak közül melyekkel volt már tapasztalata és hány esetben:** |
| Nemzetközileg elismert megfelelőségi tanúsítvány |  |
| Engedély vagy hasonló dokumentum, amely igazolja az előzetes tájékoztatáson alapuló hozzájárulás megadását (PIC) és a kölcsönösen elfogadott feltételek (MAT) megtárgyalását  |  |
| Előzetes tájékoztatáson alapuló hozzájárulás (PIC) |  |
| Kölcsönösen elfogadott feltételek (MAT) |  |

|  |
| --- |
| **16. Adott-e át genetikai anyagot más intézmények számára?** |
| Gyakran (legalább havonta egyszer) |  |
| Alkalmanként (évente legalább egyszer) |  |
| Ritkán (néhány évente egyszer) |  |
| Soha |  |
| **17. Kérjük, adja meg, hogy ezek a szervezetek magyar vagy külföldi jogi személyek-e; valamint a genetikai anyagot közvetlenül ők használják-e fel, gyűjtemények-e, stb.:** |
|  |
| **18. Alkalmaz-e korlátozásokat a genetikai anyagok átadása kapcsán? Ha igen, kérem, részletezze:** |
|  |
| **19. Van információja arról, hogyan kezelik tovább az Ön által másnak átadott genetikai anyagot?** |
|    |

|  |
| --- |
| **20. Az Ön belső szabályzata foglalkozik-e a Nagojai Jegyzőkönyv kérdésével? Ha igen, kérjük, részletezze:** |
|  |
| **21. A Nagojai Jegyzőkönyv végrehajtására vonatkozó 3/2016. (I. 20.) Korm. rendelet 2016. február 5-i hatálybalépését követően megalkotta, illetve módosította a vonatkozó belső szabályzatát?** |
|  |
| **22. Van-e az intézményen belül kijelölt személyt, aki felelős a genetikai erőforrásokhoz való hozzáféréssel és azok Nagojai Jegyzőkönyv szerinti felhasználásával kapcsolatos kérdésekért? Kérjük, írja le a személy nevét, beosztását, elérhetőségét:** |
|  |
| **23. Intézményének képviselője részt vett valaha a Nagojai Jegyzőkönyvhöz kapcsolódó rendezvényeken /képzéseken? Ha igen, kérjük, írja le, hogy mely előadásokon/képzéseken/szemináriumokon vett részt?** |
|  |
| **24. Intézménye tartott-e képzést kutatói vagy adminisztratív személyzet számára a Nagojai Jegyzőkönyv kérdéseivel, a kapcsolódó jogszabályokkal és az azokból eredő kötelezettségekkel kapcsolatban? Ha igen, kérjük, írja le a képzés legfőbb adatait:**  |
|  |
| **25. Milyen egyéb intézkedéseket tett az Ön intézménye annak érdekében, hogy az EU-szabályozás értelmében kellő körültekintéssel járjon el? Kérjük, részletezze:** |
|  |
| **26. Kérjük, írja le egyéb javaslatait, észrevételeit vagy javaslatait:** |
|  |

A kérdőívvel kapcsolatos esetleges kérdés esetén forduljon a Nagojai Jegyzőkönyv hazai kapcsolattartójához az alábbi elérhetőségen: Agrárminisztérium, Biodiverzitás- és Génmegőrzési Főosztály (*biodiv<kukac>am.gov.hu*)